



- Connaissance du règlement
- Extension RC
- Cauton 600 €
- Remise des clés (salle, arrêt d'urgence)
- État des lieux
- Ouverture débit boissons temporaire

## **CONTRAT DE LOCATION** **SALLE COMMUNALE**

Références : Délibérations n°2016-04 du 09/02/16 ; n°2017-43 du 05/09/19 ; n°2019-23 du 07/05/19 n°2023-55 du 10/10/2023

Je soussigné(e) .....

Agissant en qualité de : .....

Domicilié(e) à : .....

Téléphone : ..... Email : .....

Et sollicitant la location de la Salle Communale le : .....

Pour l'organisation de : .....

Nombre de personnes présentes lors de la manifestation : .....

### **TARIFS POUR LES HABITANTS DE LA COMMUNE :**

<b>COMMUNE</b>	<b>WEEK END</b>	<b>JOURNEE</b>
PARTICULIERS	600 €	300 €
ENTREPRISES	800 €	400 €
ASSOCIATIONS	3 Gratuités par an puis application des tarifs particuliers	

### **TARIFS POUR LES PERSONNES HORS COMMUNE :**

<b>HORS COMMUNE</b>	<b>WEEK END</b>	<b>JOURNEE</b>
PARTICULIERS	1800 €	1000 €
ENTREPRISES	1800 €	1000 €
ASSOCIATIONS	1400 €	800 €
ASSOCIATIONS DE BEAUMONT	600€	600€

## **PAIEMENT :**

**Mode de paiement :** Espèce (jusqu'à 300 €) Chèque  
*Payé par chèque n° et Banque:*

**Caution :** Espèce (jusqu'à 300 €) Chèque  
*Chèque n° et banque :*

## **ETAT DES LIEUX :**

**Entrant :** date ..... Heure .....  
**Sortant :** date ..... Heure .....

## **CLES REMISES :**

- Badge (entrée principale, porte du bar, porte intermédiaire, porte cuisine)
- Réarmement gaz et électricité AD.4
- Réarmement ventilation et électricité AD.5
- Clé triangle poubelle extérieure

## **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- Etat des lieux et remise des clés à la mairie : le vendredi 17 heures 30 (entrant) et le lundi matin 8h30 (sortant).
- Consignes de sécurité

Je soussigné(e) .....

**Atteste avoir pris connaissance du règlement d'utilisation de la salle communale et des consignes de sécurité et m'engage à les respecter.**

Fait à Neydens, le

\*Nom, Prénom et signature  
Précédée de la mention  
« lu et approuvé »

L'Organisateur\*

Madame le Maire ou son Adjoint